

UMOWA

zawarta w dniu 2021 roku

pomiędzy:

POLSKIM KLUBEM WYŚCIGÓW KONNYCH (dalej także jako „PKWK” lub „Zamawiający”) z siedzibą w Warszawie pod adresem: adres urzędowy: ul. Puławska 266, 02-684 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP 9512023888, numer statystyczny REGON 017359475, reprezentowanym przez **Tomasza Chalimoniuka**, jako prezesa PKWK,

a

_____ z siedzibą w _____ (00-000), _____, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonym przez _____, Wydział _____ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, NIP: 000-000-11-11, reprezentowaną przez _____ – zwaną dalej „Wykonawca”, o następującej treści:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć bieżącą obsługę informatyczną w zakresie:

- instalacja, właściwa konfiguracja i monitorowanie poprawności działania oraz konieczne rekonfiguracje, aktualizacje oprogramowania komputerowego (oprogramowanie systemowe/Microsoft Windows, Apple, Linux, Android itp./, biurowe, użytkowe, sieciowe i zabezpieczenia, itd.) w komputerach stacjonarnych i urządzeniach przenośnych (laptopy, tablety, smartfony);
- podłączanie, instalowanie i konfiguracja urządzeń biurowych i sprzętu komputerowego (np. drukarki, faksy, urządzenia wielofunkcyjne, komputery PC, laptopy);
- wsparcie informatyczne w realizacji sprawozdań, zapytań z zakresu IT narzuconych przez zewnętrzne podmioty;
- wsparcie w określeniu potrzeb i szacowaniu kosztów sprzętowych i oprogramowań;
- konserwacja i modernizacja infrastruktury sieciowej (okablowanie, stacje robocze, gniazda, routery, switchy itp.);
- szkolenie pracowników w zakresie sprawnej obsługi programów, aplikacji, bieżącego wdrażania zmian, bezpieczeństwa informatycznego;
- wsparcie techniczne w obsłudze aplikacji internetowej WordPress, na której zbudowana jest strona internetowa www.pkwk.pl;
- pomoc przy łączności internetowej,
- konfiguracja/obsługa skrzynek mailowych,
- ocena stanu aktualności oprogramowań oraz sprzętu IT i ich przydatności do dalszej eksploatacji,
 - kwalifikowanie oprogramowania/sprzętu do wymiany,
 - kwalifikowanie oprogramowania/sprzętu do likwidacji,
- współpraca z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych PKWK,
- tworzenie i testowanie kopii zapasowych danych IT w PKWK,
- bieżąca ocena bezpieczeństwa IT w PKWK - w przypadku wykrycia zagrożeń w tym obszarze ich niezwłoczna eliminacja,
- pomoc przy wdrożeniu zaleceń pokontrolnych, poaudytowych z obszaru bezpieczeństwa IT,
- opracowanie i wdrożenie polityki bezpieczeństwa informatycznego i przeszkolenie z jej stosowania pracowników Klubu,

- w razie potrzeby - wydanie pisemnej oceny nt. prawidłowości wdrażania/wdrożenia oprogramowań specjalistycznych przez firmy zewnętrzne,
- okresowy przegląd komputerów, laptopów wykorzystywanych na stanowiskach pracy PKWK, w celu sprawdzenia aktualności oprogramowań systemowych i antywirusowych, stosowania haseł dostępu oraz innych koniecznych zabezpieczeń bezpieczeństwa IT,
- udział w komisjach związanych z wyborem wykonawców w ramach postępowań o udzielanie zamówień publicznych z branży IT,
- rozwiązywanie bieżących problemów z obsługą stacji roboczych i oprogramowania (np. MS Office, MS Windows),
- usuwanie bieżących problemów ze sprzętem (np. stacje robocze, laptopy, urządzenia drukujące itp.).

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy w terminie 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy lub do czasu wyczerpania środków finansowych przewidzianych na zamówienie, tj. do 24.000 złotych netto.
2. Strony, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia Umowy, wyznaczą swoich przedstawicieli – osoby współdziałające przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zgłoszenia dotyczące awarii przyjmowane będą pod numerem telefonu: _____ oraz potwierdzane na adres e-mail: _____.
4. Osobami dedykowanymi do usuwania awarii będą: _____ e-mail: _____ oraz _____ e-mail: _____.
5. W razie potrzeby, w celu udzielenia doraźnej pomocy informatycznej w rozwiązywaniu bieżących problemów informatycznych i dotyczących awarii, Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania tego samego dnia od zgłoszenia problemu informatycznego, awarii przez Zamawiającego, siebie lub jednego ze swych pracowników/współpracowników celem udzielenia pomocy Zamawiającemu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot Umowy wykonywany jest w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, Strony sporządzą pisemną notatkę w formie protokołu rozbieżności, w której zostanie określony termin usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad i nieprawidłowości związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia umownego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania przedmiotu umowy, określonego w §1.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzać wykonania zamówienia osobie trzeciej. W razie braku możliwości wykonania zaplanowanych usług Wykonawca może ustanowić zastępcę, wyłącznie pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi koszty zastępstwa oraz odpowiedzialność za osoby trzecie, które wykonują usługi w zastępstwie Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może wyносить sprzętu informatycznego poza siedzibę Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) przestrzegania tajemnicy odnośnie wszelkich informacji uzyskanych w trakcie przetwarzania danych osobowych pracowników i innych osób będących w zasobie Zamawiającego,

- b) niezwłocznego zgłaszania wszelkich czynników mogących wpłynąć na zakłócenie bezpieczeństwa IT,
- c) każdorazowa realizacja Usługi musi być na koniec danego miesiąca kalendarzowego ujęta w szczegółowym zestawieniu przygotowanym przez Wykonawcę, wraz z opisem wykonanych czynności i zestawieniem liczby roboczogodzin poświęconych na ich realizację. Czas dojazdu pracownika/współpracownika Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w celu udzielenia pomocy informatycznej wlicza się do roboczogodzin poświęconych na realizację Usług.

§4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) współpracy z Wykonawcą w zakresie wykonywanych przez niego prac, polegającej między innymi na zapewnieniu dostępu do oprogramowania i sprzętu komputerowego oraz udzieleniu niezbędnych informacji w stopniu umożliwiającym prawidłowe wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków określonych umową;
- b) zgłoszenia wszelkich zakłóceń w pracy oraz uszkodzeń oprogramowania i sprzętu komputerowego, niezwłocznie po ich stwierdzeniu;
- c) stosowania się do pisemnych zaleceń wydanych przez Wykonawcę w zakresie bezpiecznego użytkowania oprogramowania oraz sprzętu informatycznego związanego z przedmiotem umowy.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie realizacji usług, o których mowa w §1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każdy miesięczny okres rozliczeniowy, obliczone jako iloczyn liczby roboczogodzin świadczenia Usług i ceny jednostkowej za roboczogodzinę, która wynosi _____ złotych (słownie: _____), w tym podatek od towarów i usług (VAT) – dalej jako „Wynagrodzenie”.
2. Częstotliwość świadczonych usług oraz faktyczna liczba przepracowanych godzin przez Wykonawcę zależą będzie od potrzeb Zamawiającego.
3. Łączny zakres usług, o których mowa w §1, w czasie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć wartości 24.000 złotych netto.
4. W celu sprawnej realizacji usługi Wykonawca zapewni kontakt telefoniczny oraz e-mailowy w każdy dzień roboczy w godzinach od 8.00 do 16.00.
5. Każdorazowe Wynagrodzenie Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i dołączonego do niej zestawienia z opisem wykonanych czynności i liczbą roboczogodzin poświęconych na ich realizację, w terminie 14 dni, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 2, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Usługi dodatkowe, wykonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie będą przez niego zapłacone.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 2% kwoty za dany okres rozliczeniowy (miesięczny), określonej na podstawie §5 ust. 1 Umowy.
9. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów poniesionych podczas usuwania awarii podzespołów. W tym wypadku Wykonawca zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu możliwych rozwiązań usunięcia awarii i będzie pośredniczyć w zakupie podzespołów. Kosztem zakupu zostanie obciążony Zamawiający na podstawie faktury VAT wystawionej na Zamawiającego

10. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego czynności nieobjętych umową a wynikających z potrzeb Zamawiającego, Wykonawca po wykonaniu i odbiorze usługi wystawi Zamawiającemu dodatkową fakturę VAT, płatną w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
11. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonanie umowy Zamawiającego obciążają ustawowe odsetki za zwłokę.
12. Kary umowne Zamawiający może potrącić z należności wynikającej z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§6

1. Wykonawca oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby dedykowane do realizacji Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Organizatora: ochronadanych@pkwk.org.
3. Dane osobowe osób wyznaczonych do realizacji Umowy będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych, związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, nr służbowego telefonu, służbowy adres email.
4. Dane osobowe osób związanych z realizacją Umowy nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy.
5. Dane osobowe osób związanych z realizacją Umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe każdej z osób związanej z realizacją Umowy będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 3 lat od końca obowiązywania Umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
7. Każdej z osób wyznaczonych do realizacji Umowy przysługuje prawo do żądania od administratora danych Zamawiającego dostępu do jej danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych.
8. Każdej z osób wyznaczonych do realizacji Umowy w związku z przetwarzaniem jej danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymagane do zawarcia Umowy. Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Zamawiającego) rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy w przypadku, gdy nie będzie możliwa realizacja Umowy bez ww. danych osobowych. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy do niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
10. W oparciu o dane osobowe osób wskazanych do realizacji Umowy Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.

12. Przekazanie, ujawnianie oraz wykorzystanie informacji otrzymanych przez Strony w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych, na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
13. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy o treści niniejszego paragrafu.
14. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez wszystkie osoby, którymi posługują się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.

§7

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia, wbrew postanowieniom umowy, informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz aktów wykonawczych do ustawy w zakresie, w jakim w celu realizacji przedmiotu Umowy uzyska dostęp do danych osobowych gromadzonych w ramach systemów finansowo-księgowych.
3. Umowa może zostać wypowiedziana na piśmie przez każdą ze Stron bez konieczności podania przyczyn, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu wszelkich dokumentów i innych materiałów sporządzonych (utrwalonych) w dowolnej formie, które Wykonawca otrzymał, sporządził, zabrał uzyskał lub do których posiadał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, włączając w to ich kopie i odpisy, a także wszelkie inne nośniki zapisu, na których zostały one utrwalone
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
6. Wszelkie spory wynikające z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: